

UCHWAŁA ZARZĄDU PTOP „SALAMANDRA” NR 2011/18/2

PROCEDURA PRZETARGOWA PRZYJĘTA PRZEZ ZARZĄD PTOP „SALAMANDRA” DO STOSOWANIA W ODNIESIENIU DO ZAMÓWIEŃ W RAMACH PROJEKTÓW FINANSOWANYCH ZE ŚRODKÓW PROGRAMU OPERACYJNEGO INFRASTRUKTURA I ŚRODOWISKO

Niniejsze zasady obowiązują przy realizacji następujących przedsięwzięć realizowanych przez PTOP „Salamandra”:

- a) Reintrodukcja i ochrona susła moręgowatego w Polsce – etap III;
- b) Reintrodukcja popielicy w Polsce Zachodniej – etap III;
- c) Reintrodukcja mieczyka błotnego (*Gladiolus palustris*) w Wielkopolsce – etap I.

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Niniejsza procedura określa sposób postępowania w procesie udzielania zamówień w projekcie na dostawy, usługi i roboty budowlane o wartości równej lub przekraczającej 14 000 euro.
2. Podstawą przeliczenia wartości zamówień jest Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (1 euro = 3,839 zł)

II. SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

1. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez PTOP „Salamandra”, zwane dalej „Zamawiającym”, z należytą starannością.
2. Zamawiający nie może w celu uniknięcia przeprowadzenia przetargu dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości.
3. Za dzielenie zamówienia na części w celu uniknięcia przeprowadzenia przetargu uważa się w szczególności udzielanie bez przetargu zamówień tożsamyh rodzajowo, które wspólnie przekraczają kwotę 14 tys. euro.
4. Za zamówienia tożsame rodzajowo należy rozumieć zamówienia służące osiągnięciu tego samego celu i takich, które jest w stanie wykonać ten sam wykonawca.
5. Jeżeli zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego przetargu, wartością zamówienia jest łączna wartość poszczególnych części zamówienia.
6. Do oszacowania wartości zamówienia mają zastosowanie przepisy art. 32, art. 33 oraz art. 34 ustawy *Prawo zamówień publicznych* z dnia 29 stycznia 2004 r.
7. Szacowanie wartości zamówienia odbywa się na podstawie badania rynku i czynność ta powinna być udokumentowana z należytą starannością, w szczególności udokumentowane powinny być np.: odpowiedzi cenowe od wykonawców w formie pisemnej, faksem i elektronicznej, wydruki ze stron internetowych, umowy z lat poprzednich, na podstawie których odbyło się szacowanie, wyniki innych przetargów dotyczących podobnych zamówień.

III. PRZEPROWADZENIE PRZETARGU

1. Zamawiający wszczyna postępowanie zamieszczając ogłoszenie o przetargu (aukcji) w swojej siedzibie i prasie lub Internecie.
2. Ogłoszenie o przetargu w swoim zakresie musi być zgodne z art. 70¹ §2 K.c. oraz *Wytycznymi* Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO liŚ, Podrozdział 5 – Zgodność z przepisami prawa polskiego i wspólnotowego pkt. 4 oraz zawierać informację o dofinansowaniu projektu ze środków UE lub zamiarze ubiegania się o dofinansowanie.
3. Przeprowadzając przetarg należy w szczególności przestrzegać poniższych zasad:
 - a) jawności - rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia o przetargu (aukcji) w siedzibie beneficjenta i prasie lub Internecie, w zależności od wartości i rodzaju zamówienia. Decyzję o zakresie upowszechnienia informacji o planowanym zawarciu umowy podejmuje beneficjent;
 - b) niedyskryminacyjnego opisu przedmiotu zamówienia - w szczególności rozumianej jako zakaz zawierania w opisie postanowień mogących preferować konkretnych wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, obligatoryjne dopuszczenie rozwiązań równoważnych;
 - c) równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich - w szczególności rozumianej jako zakaz stawiania wymagań powodujących dyskryminację względem wykonawców z innych państw członkowskich. Przykładowo zakazane są wymagania nakładające:
 - i) posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w wykonywaniu zamówienia w Polsce,
 - ii) posiadanie przez wykonawcę doświadczenia w realizacji zamówień współfinansowanych w ramach funduszy UE lub funduszy krajowych.
 - d) wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z polskim prawem,
 - e) odpowiednich terminów - w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających wykonawcom zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, przygotowanie i złożenie oferty,
 - f) przejrzystego i obiektywnego podejścia - w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłączania się po stronie beneficjenta z prowadzenia przetargu przez osoby, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 17 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zamawiający przeprowadza ocenę ofert zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o przetargu.
5. Zamawiający niezwłocznie powiadamia na piśmie uczestników przetargu o jego wyniku albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru.

IV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę z wybranym wykonawcą na warunkach określonych w ogłoszeniu o przetargu oraz zgodnie ze złożoną ofertą.
2. W przypadku zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru ze względu na brak ofert w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie lub odrzucenia wszystkich ofert ze względu na niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma

prawo zawrzeć umowę z wybranym przez siebie wykonawcą bez ponownego wszczynania przetargu.

V. ARCHIWIZACJA

Zamawiający jest zobowiązany do udokumentowania przeprowadzenia postępowania, w tym przechowywania ogłoszenia o przetargu oraz kopii wszystkich otrzymanych ofert.